



Notulen Vlaamse Raad

Datum	29-03-2024
Tijd	10:30 - 16:00
Locatie	Akenkaai 51A, 1000 Brussel
Voorzitter	Jos Leyssens
Aanwezigen	Vandermosten, Jennifer, Philip Adam, Johan Boon, Dag Boutsen, Guido Callens, Julie Calmeyn, Ronny Custermans, Catherine De Bie, Anton Draye, Elise Kerckhof, Peter Ketsman, Stefan Knaepen, Jos Leyssens, Nico Luyten, Jo Meers, Jan Moens, Thibault Ryckebosch en Nicole Vereeken
Toelichting	De Nationale Raad van de Orde van architecten (NROA) heeft twee afdelingen, waaronder de VROA, die afzonderlijk kunnen beraadslagen.

De VROA kan slechts geldig beraadslagen onder het voorzitterschap van de voorzitter of de ondervoorzitter, in aanwezigheid van de (plaatsvervangend) rechtskundig bijzitter van de NROA en voor zover twee derden van de leden aanwezig zijn. Hij beraadslaagt evenwel geldig, na een tweede bijeenroeping, wat het aantal aanwezige leden ook is.

De voorzitters van de provinciale raden, waarvan de beslissingen vatbaar zijn voor beroep bij de Nederlandstalige Raad van Beroep, wonen de VROA bij

Bevoegdheid: Artikelen 35 en 36 W63

In haar zitting van 19/01/2024 heeft de VROA beslist om de voorzitters van de PROA's in de Vlaamse Raad stemrecht te verlenen onder de volgende voorwaarden:

1. Aan het begin van elke nieuwe mandaatperiode beslissen de 10 basisleden van de Vlaamse raad (zijnde de 5 nationaal afgevaardigden of hun plaatsvervangers en de 5 door de koning benoemde leden van de Vlaamse raad) of de voorzitters van de provinciale raden voor de betreffende mandaatperiode al dan niet mogen deelnemen aan de beraadslagingen van de Vlaamse raad.
2. Het quorum bij de beraadslagingen van de Vlaamse raad wordt berekend op basis van de aanwezigheid van de 10 basisleden van de Vlaamse raad.
3. Voor de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester komen uitsluitend de 10 basisleden van de Vlaamse raad in aanmerking.

1 **Agenda en verslaggeving**

De (onder)voorzitter opent om 10u30 de zitting van de VROA met de goedkeuring van de agenda die aan de raadsleden is bezorgd. De raadsleden kunnen bijkomend, maar uitsluitend urgente agendapunten voorstellen. De urgentie dient gemotiveerd te worden. De raadsleden kunnen ook voorstellen punten af te voeren, eveneens gemotiveerd.

Agenda van de zitting:

Notulen:

De vergadering start in aantal.

De meeting start met de voorstelling van een korte reportage gemaakt door Bruzz over

de moeilijkheden in de sector.

Deelnemers reportage: Pierre Jadoul, Gehan De Koker, Alexander De Mont en Jos Leyssens

1.1 **Goedkeuring agenda VROA van 29 maart 2024**

Notulen:

Er werden geen opmerkingen geformuleerd.

Er worden geen toevoegingen gedaan.

Er wordt gevraagd om de vergadering van 12 april toch aan te houden mocht de agenda vandaag niet afgewerkt worden.

1.2 **Goedkeuring besluiten VROA van 22 december 2023 en 19 januari 2024**

Considerans: Dit agendapunt beoogt de goedkeuring van het besluitvormend deel van de vergaderingen

Bevoegdheid: W63, artikel 38, 8°

Inhoud/motivering: In bijlage: **VROA-20231222-besluiten** en **VROA 20240119-besluiten**

Financieel: geen invloed op de begroting

Notulen:

Conform de beslissing van de RvS wordt er niet meer gesproken over beslissingen maar over besluiten. Beslissingen kunnen enkel genomen worden door de nationale raad. Alle besluiten moeten voorgelegd worden aan de nationale raad ter bekrachtiging.

1.3 **Goedkeuring notulen VROA van 22 december 2023 en 19 januari 2024**

Considerans: Dit agendapunt beoogt de goedkeuring van de notulen van de vergaderingen.

Bevoegdheid: W63, artikel 38, 8°

Inhoud/motivering: In bijlage: **VROA-datum**-besluit en notulen

Financieel: geen invloed op de begroting

Notulen:

Op de tweede pagina in het verslag van januari staat er een dubbele formulering bij de voorbereiding van het punt colleges en werkgroepen.

2 **Agendapunten in tweede bijeenroeping**

3 **Agendapunten voor besluitvorming**

3.1 **Aanpassing huishoudelijk reglement**

- Beslissing VROA 19012024 – agendapunt 3.2.
- Uitvoering: bijlage - voorstel tot aanpassing van het H.R.
- JD: aanpassing agenderen op VROA

Besluit:

VROA 20240329:

resultaat van de beraadslaging:

De aanwezige leden van de raad en de voorzitters van de provinciale raden bevestigen formeel dat het aangepaste HR goedgekeurd wordt.

3.2 Personeelszaken

3.2.1 Vacature administratief directeur

Toelichting door voorzitter Jos Leyssens

3.2.2 Hoofd juridische dienst - stand van zaken

Toelichting door J. Vandermosten

3.2.3 Financieel medewerker - Stand van zaken

Toelichting door J. Vandermosten

3.2.4 Ontslagname door Diensthoofd Administratie & IT

Toelichting stand van zaken en aanpak invulling vacature door voorzitter Jos Leyssens

3.3 In werking stelling van de Colleges en Commissies

Als bijlage de samenstelling van de colleges met hun effectieve leden en plaatsvervangers.

De volgorde van de college is als volgt:

- Deontologie, Onderzoek, Tucht
- Beroepsuitoefening
- Stage
- Erelonen van architecten
- Verzekeringen voor architecten

Besluit:

VROA 20240329:

Alle colleges worden in werk gesteld;

College erelonen wordt college economie en erelonen;

De verslaggeving wordt toegevoegd aan het portaal zodat elk lid van de raad de verslagen kan zien;

De colleges moeten hun prioriteiten kenbaar maken aan de raad.

Het verslag over de toelichting van de colleges wordt overgemaakt aan de raadsleden.

Op de laatste zitting van het jaar terug de collegevoorzitters uitnodigen om terug een toelichting te geven.

3.4 Persconferentie memoranda

Er zal een persconferentie georganiseerd worden voor de communicatie van de memoranda voor de verkiezingen.

Verdere toelichting wordt gegeven door voorzitter Jos Leyssens

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van de toelichting

3.4.1 Voorstelling van het Vlaams politiek memorandum

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van de voorstelling.

De raadsleden zullen het memorandum ontvangen, maar het document mag onder geen beding verder verspreid worden. Er wordt strikte confidentialiteit gevraagd van de raadsleden.

3.5 Onderzoeksoopdracht "verloning van de architect" - bestek

Naar aanleiding van diverse opiniestukken over de verloning van architecten die de voorbije maanden verschenen, is het idee gerezen om een overheidsopdracht te lanceren voor een onderzoek naar de verloning van architecten. Het voorziene budget bedraagt 50.000 euro.

De uitnodiging om een offerte in te dienen wordt (via e-Procurement) bezorgd aan:

- Jessy Siongers & Jessie Gevaert (VUB)
- HIVA
- UGent@work
- Consultancy bureau

Vragen aan de Vlaamse Raad:

1. Kan de Vlaamse Raad instemmen met de aanbesteding van een onderzoeksoopdracht naar de verloning van architecten (voor de opdrachtomschrijving zie het ontwerpbestek*)?
2. Keurt de Vlaamse Raad het ontwerpbestek* goed?
3. Welke leden vaardigt de Vlaamse Raad af om te zetelen in de beoordelingscommissie?

Bijlagen:

1. Ontwerpbestek*
2. Voorbereidend dossier

*De bepalingen in het ontwerpbestek die betrekking hebben op de verwerking van persoonsgegevens zijn nog niet opgenomen in het bestek. We zijn hiervoor in afwachting van het advies van onze Data Protection Officer (DPO).

Besluit:

VROA 20240329:

Resultaat beraadslaging:

De VROA is ermee akkoord om de onderzoeksoopdracht "verloning van de architect" te lanceren.

3.6 Nieuw Burgerlijk wetboek

Er worden stappen gezet naar de politieke beleidsmakers om de problematiek van de verzwarende van onze verantwoordelijkheden aan te kaarten en ook de verzekerbaarheidsrisico's.

Hiervoor worden ook specifieke samenwerkingen opgezet met de beroepsverenigingen en met de verzekeringssector.

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van de toelichting.

4 Agendapunten ter bespreking

4.1 Architect's Council of Europe

- **Invullen afvaardigingen ACE-vergaderingen en -werkgroepen**
Gezien de nieuwe mandaatperiode, kan/moet ook de lijst opnieuw ingevuld worden van wie welke materie binnen de ACE opvolgt.

VRAAG:

Wie kan namens de VROA worden afgevaardigd voor welke vergadering/werkgroep?

Algemeen

Deze vergaderingen zijn jaarlijks.

	Wie?	Wanneer?
General Assembly	Jos Leyssens	Vrijdag 19 april
General coordination	Axel Polis	Vrijdag 15 maart – online van 9 tot 13 u.
Finance comité	Dag Boutsen	Donderdag 14 maart – online van 14 tot 16 u.30

Werkgroepen

Deze vergaderingen zijn periodiek. Er zijn drie grote domeinen waaronder een aantal werkgroepen zijn ingedeeld.

Access to the profession	Wie?	Wanneer?
Professional Qualifications Directive, Traineeship (Professional Practice Experience) and Continuing Professional Development		Was op 23 februari, nog geen nieuwe datum bekend
Regulatory Questions and Issues and Services in the Internal Market		Was op 16 februari, volgende vergadering op 17 juni
Practice of the profession	Wie?	Wanneer?
Public Procurement & Architectural Design Contests		Was op 2 februari, volgende vergadering op maandag 13 mei
Scope of Services and Liability and Insurance		Geen datum bekend

Building Information Technology		Geen datum bekend
Internationalization & New Business Model		Was op 26 januari, nieuwe datum nog niet bekend – via doodle
Women in Architecture		Geen datum bekend
Responsible architecture	Wie?	Wanneer?
Environment Sustainable Architecture		Geen datum bekend
Urban Issue		Geen datum bekend
Housing		Geen datum bekend

Besluit:

VROA 20240329

Resultaat van de beraadslaging:

De leden krijgen tijd tot en met 19 april om te kijken in welke werkgroep ze interesse hebben en om hun naam op te geven.

Bij deelname moet er een verslag gemaakt worden op een bestaand canvas van maximum twee pagina.

4.2 Statutenwijziging

Zie bijlage

Besluit:

VROA 20240329:

Het punt is achterhaald want de wetgeving gaat binnenkort in voege.

.

5 Agendapunten ter introductie

5.1 Openbaarheid van Bestuur

Er werd door raadslid Philip Adam een vraag gesteld tot openbaarheid van bestuur. De vraag werd toegevoegd als bijlage.

Voorstel Jos Leyssens:

Juridische Dienst vragen om bij wijze van voorbeeld de notulen van een Bureau en van een Raad van VROA te laten doornemen en anonimiseren zodat deze zou kunnen worden gepubliceerd.

Daarnaast ook de notulen van een Provinciale Raad laten doornemen en op een zelfde manier anonimiseren voor publicatie.

Voorstel om dit tegen de volgende VROA door de Juridische Dienst te laten voorbereiden en voor te leggen om vormelijk en inhoudelijk te bespreken.

Besluit:

VROA 20240329:

De verslagen van het bureau van de Vlaamse raad en de Vlaamse raad zullen geanonimiseerd worden.

Notulen:

5.2 Vraag Van Birthe De Wachter met betrekking tot klachten bij de behandeling van Aanvragen Omgevingsvergunningen

De toelichting vindt u terug in bijlage.

Besluit:

VROA 20240329:

De voorzitter zal antwoorden aan Birthe de Wachter dat er een memorandum is waarin dit werd opgenomen en dat dit zal worden voorgesteld aan de overheid en de politiek.

5.3 Stemplicht - agendapunt van Philip Adam

Zoals u weet is bij de verkiezingen in de Orde de stemming verplicht ; zonder wettige redenen niet deelnemen aan de stemming is zelfs strafbaar met een tuchtsanctie.

Artikel 10 van de wet van 1963 :

> Art. 10. De verkiezing van de leden van de raad van de orde geschiedt bij geheime stemming.

> De stemming is verplicht. Zonder wettige redenen aan de stemming niet deelnemen is strafbaar met waarschuwing, afkeuring of berisping.

Zoals u eveneens weet, is in Vlaanderen de stemplicht afgeschaft voor de gemeenteraadsverkiezingen. Het is u ook niet onbekend dat men in het korps niet echt opgetogen is over de stemplicht en al zeker niet over de mogelijke tuchtsanctie die daar aan verbonden is. Zie bijvoorbeeld:

https://www.instagram.com/p/C4DRsTereM2/?img_index=1

Op een ogenblik dat men in België de burgerlijke stemplicht begint af te schaffen en bovendien de stemplicht in Europa zo goed als onbestaande is, wordt het toch stilaan tijd dat men in de Orde van architecten ook de stemplicht afschaft. Stemmen is een recht en kan geen verplichting zijn onder dwang van een tuchtsanctie. Respect voor de Orde gaat men niet afdwingen met een tuchtsanctie als men niet gaat stemmen, wel integendeel. Mijn voorstel is dan ook dat de Vlaamse Raad aan de Nationale Raad voorstelt om de stemplicht af te schaffen en daartoe een schrijven te richten aan de voogdijminister.

En zolang de wet niet is gewijzigd, zou het aangewezen zijn dat de Vlaamse provinciale raden publiek het signaal geven dat ze niet langer zullen optreden tegen architecten die niet gaan stemmen. Het zal ook een signaal zijn voor de voogdijminister dat het weinig zin heeft om een bepaling in de wet te behouden als die in de praktijk al dode letter is.

Gezien tuchtsancties de bevoegdheid zijn van de provinciale raden is het wel noodzakelijk dat ook de vijf Vlaamse provinciale raden zich uitspreken over dit voorstel.

Besluit:

VROA 20240329:

Resultaat van de beraadslaging:

elf leden stemmen voor de afschaffing van de stemplicht. Twee leden stemmen tegen de afschaffing van de stemplicht.

.

5.4 Punt vanuit Raad Oost-Vlaanderen

Wij (zijnde de Oost-Vlaamse mandatarissen en assessoren) ervaren bij het onderzoek van dossiers, zowel in kader van bureau als raad en stage, steeds meer problemen met het feit dat wij niet rechtstreeks in de dossiers van de architecten kunnen om zaken af te checken en opzoekingen te doen.

Ik geef enkele voorbeelden:

- Assessor wil de aangepaste statuten beoordelen, maar kan niet meer aan de eerst ingediende statuten.
- Assessor wil de verhouding in aandelen controleren, maar kan dit niet zelf doen.
- Bij een aanmelding van een stagiair kunnen wij het stagecontract niet inkijken om bv. de afspraken qua verloning te controleren.
- In een aanmelding worden medewerkers van een kantoor vermeld, maar wij kunnen niet checken of zij nog op tabel staan ingeschreven (bv. als ze hun bijdrage niet hebben betaald, komen ze niet voor op de website) of ooit op tabel hebben gestaan.
- In kader van een dossier willen we een architect opbellen om kort op de bal te spelen, zodat we voorafgaandelijk aan raad of bureau even kunnen bellen, in de hoop van al meteen de nodige antwoorden te hebben, maar wij kunnen hun telefoonnummers niet zien.
Wij moeten hiervoor dan telkens weer de medewerkers gaan contacteren met de vraag dit te bezorgen. Hier gaat veel tijd verloren, zowel voor hen als voor ons. Voorbereidingen gebeuren vaak in de avond, en dan moeten dossiers door ons daags nadien hernomen worden omdat we extra info nodig hebben. En de medewerkers worden gestoord in hun werk, waar ze soms al moeite hebben de overvloed aan correspondentie te verwerken tegen eerstvolgende bureau of raad.

Mochten wij als mandatarissen en assessoren ook toegang kunnen hebben tot het platform waarin de medewerkers alles invoeren (al ware het maar onder de vorm van leesrechten), zou dit toch al veel vergemakkelijken.

Op dat ogenblik wordt het ook overbodig dat de medewerkers nog dossiers zitten op te laden in het ledenplatform (waar op vandaag steeds het risico bestaat dat dit niet volledig is of extra info noodzakelijk is).

De DPO zou ook aangegeven hebben dat hier GDPR-gewijs zich geen probleem stelt. Mandatarissen en assessoren hebben sowieso al een soort geheimhoudingsplicht mbt de zaken die voorkomen in bureau, raad en stage. Diezelfde lijn is door te trekken voor wat betreft die toegang tot het platform.

Wij dringen er dan ook aan dat op korte termijn toegang wordt gegeven aan de mandatarissen (voor mijn part dan mogelijks nog enkel diegene met een specifiek mandaat (voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, voorzitter stage en eventueel afgevaardigde)) en assessoren tot het platform.

Dit zou een vlotte werking voor Bureau, Raad en Stagecommissie ten goede komen.

Besluit:

VROA 20240329:

Het diensthoofd Admin & IT geeft het door aan team IT.

De bureauleden hebben reeds een e-mailadres vanuit de orde ter beschikking gekregen, de ondervoorzitter ontvangt de informatie opnieuw van de IT afdeling.

Daarnaast dienen de provinciale voorzitters die een e-mailadres van de Orde wensen een e-mail te sturen naar informatica.vroa@ordevanarchitecten.be met hun aanvraag.

- 6 Agendapunten ter informatie**
- 6.1 Wetgeving**
- 6.1.1 Buitencontractuele aansprakelijkheid**

Toelichting door voorzitter Jos Leysens

Besluit:

VROA 20240329:

Er zal gevraagd worden aan Uytterhoeven om een korte nota te geven en zijn inzicht te geven.

De Juridische dienst moet contact opnemen met de juristen van het NAV en aftoetsen met Unizo en de Cfg-OA.

6.1.2 Nieuw Burgerlijk wetboek

Ter aanvulling op agendapunt 3.6

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van de bijlage.

6.1.3 Vergadering waarborgregeling wet Breyne – Kabinet Justitie – 22/02/24

Aanwezig voor de Orde van Architecten: Axel Polis (dienst beleid) en Sophie Van Campenhout (juridische dienst)

Verslag in bijlage

Besluit:

VROA 20240329:

Het kabinet moet bevestigd worden over de rol van de architect in de wet Breyne.

6.1.4 Laruelle Bis

Toelichting door voorzitter Jos Leysens

Besluit:

VROA 20240329:

De dienst Beleid moet samen met de juridische dienst een schriftelijke vraag voorbereiden voor de minister van justitie:

Hoe zit het met zaakvoerders en eventuele medewerkers in de nieuwe wet buitencontractuele aansprakelijkheid?

6.1.5 Stand van zaken besluitvorming toegankelijkheidsverordening en toegankelijkheidsdeskundige

Afgelopen maandag 25 maart vond een informatievergadering plaats met betrekking tot de hervorming van de toegankelijkheid van publiek toegankelijke gebouwen die de Vlaamse Regering momenteel doorvoert. Hoeksteen in de hervorming is de nieuwe functie van toegankelijkheidsdeskundige: een rol die opgenomen dient te worden door een architect ingeschreven op de tabel van de Orde.

In bijlage vindt u een korte nota en de powerpointpresentatie die vertoond werd.

Besluit:

VROA 20240329:

Er zal een statement gemaakt worden naar de overheid toe: De sector is bereid om een poging te doen om tegemoet te komen aan de toegankelijkheidsregelgeving. Maar dat zorgt voor een aanzienlijke verzwaring van het beroep en een nog steeds te lage verloning.

6.1.6 Ombudsdienst Bouw

Toelichting door voorzitter Jos Leysens

Besluit:

VROA 20240329:

De voorzitter heeft een engagementsverklaring getekend om hieraan mee te werken.

6.2 Communicatie overleg jonge architecten

Toelichting Stand van zaken

Besluit:

VROA 20240329:

De communicatie wordt overgemaakt aan de klankbordgroep en aan de leden van de Vlaamse Raad.

6.3 Communicatie omtrent gebruik en werking van Prestys

Er zal een communicatie gestuurd worden omtrent het gebruik en de werking van Prestys:

“Beste collega’s,

Zie hierbij een aanvullende toelichting rondom Prestsys:

1. Het ingeven van prestaties na vergaderingen:

Conform bijlage 4 van het Huishoudelijk Reglement [BIJLAGE 4 – Protocol IV: Vergoedingen en Prestaties](#) worden de prestaties na vergaderingen uitsluitend door het personeel van de desbetreffende provinciale raad of van de Vlaamse Raad ingegeven. Na elke vergadering dient er een aanwezigheidslijst ondertekend te worden door de aanwezigen. Nadien worden de prestaties ingegeven. Zie bijlage voor een voorbeeld van een aanwezigheidslijst.

Prestaties met betrekking tot voorbereidingen en nazorg van vergaderingen, worden door de mandatarissen, rechtskundige bijzitters zelf ingegeven. Zie bijlage voor de aanwezigheidslijst die hiervoor gebruikt mag worden.

Prestaties voor voorbereidingen en nazorg hebben voornamelijk betrekking op de voorzitters en desgevallend op bureauleden van de verschillende vergaderingen. Met de respectievelijke voorzitters moet worden afgesproken of er voor gewone leden al dan niet voorbereidings- of nazorgprestaties kunnen worden ingebracht.

Dit moet uiteraard ook voor elk gewoon lid van een vergadering op een dezelfde manier gelden.

Gewone voorbereidingen vallen normaal onder de zitpenningen voor de vergadering zelf.

1. Afsluiten van de maand:

Na het einde van een maand, vragen wij u deze maand tijdig af te sluiten. Voor de 15e van de volgende maand, zodat de goedkeuringsverantwoordelijken de prestaties tijdig kunnen goedkeuren.

Indien de maand door de betrokken mandataris nog niet werd afgesloten op de voorlaatste dag van de daaropvolgende maand, zal de maandstaat automatisch worden afgesloten en alsdusdanig worden doorgestuurd naar de goedkeuringsverantwoordelijke(n). Prestaties voor de betreffende maand kunnen dan niet meer worden ingegeven, ook niet via een correctie in de daaropvolgende maanden.

Deze maatregel wordt genomen om het systeem voor onze administratie werkbaar te

houden, en om steeds correcte kwartaaloverzichten en jaarafrekeningen (boekjaarafsluitingen) te kunnen opmaken.

(*) We wensen te benadrukken dat het tijdig ingeven van prestaties met vervolgens goedkeuringen een absolute prioriteit is, dit voor de opvolging van de maandelijkse aangiften van de bedrijfsvoorheffing, als de jaarlijkse opmaak van de fiscale fiches en uiteraard dat iedereen voor zijn gedane prestaties op tijd kan worden vergoed.

1. Het gebruik van enveloppes:

De voorzitter en secretaris van elke provinciale raad en Bureauleden (en penningmeester) Vlaamse Raad ontvangen aan het begin van elke maand een maandelijkse forfaitaire vergoeding/enveloppe.

Zie ook hoofdstuk 4 van [BIJLAGE 4 – Protocol IV: Vergoedingen en Prestaties](#).

Onder deze enveloppe valt het volgende:

- Het verwerken van e-mails
- Telefoongesprekken
- Goedkeuren van de prestaties
- Ondertekening brieven
- etc.

In bijlage vinden jullie tevens de handleiding van Prestsys en aanwezigheidslijst.

Voor vragen en/of opmerkingen mag er contact worden opgenomen met prestsys@ordevanarchitecten.be en met de voorzitter via voorzitter.vroa@ordevanarchitecten.be.

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van de communicatie die verzonden werd.

6.4 **Event ACE**

In het kader van het Belgische EU-voorzitterschap nodigt de Orde van Architecten de gasten van ACE General Assembly uit voor een exclusieve rondleiding met degustatie in Belgian Beer World (gelegen in de voormalige Beurs van Brussel), een goednieuw museum gewijd aan ons Belgisch bier. De rondleiding wordt gevolgd door een open bar op een unieke locatie met passende hapjes.

Kort het programma:

- 18.15 uur: ontvangst in Belgian Beer World
- 18.30 tot 19.30 uur: rondleiding (in het Engels) met degustatie
- 19.30 tot 21.00: open bar in The Beerlab

De 'ACE conference on the internationalisation of the profession' vindt plaats in CIVA en duurt tot 17 uur.

De verplaatsing van CIVA naar het beursgebouw gebeurt met het openbaar vervoer (Museum van Elsene => De Brouckère, lijn 71, +/- 20 minuten). De bustickets moeten vooraf worden aangekocht – we voorzien 80 deelnemers.

De (bus)begeleiding van CIVA naar BBW moet gebeuren door ons en de ACE.

Hieronder de uitnodiging die (vertaald naar het Frans en Engels) werd bezorgd aan Julie Deutschmann (ACE communications). Deze uitnodiging zal worden meegenomen in de mailings van de ACE naar de leden van de General Assembly.

Uitnodiging Orde van Architecten Exclusieve rondleiding met degustatie in Belgian Beer World

In het kader van het Belgische EU-voorzitterschap nodigt de Belgische Orde van Architecten u graag uit voor een exclusieve rondleiding met degustatie in Belgian Beer World, een goednieuw museum gewijd aan ons Belgisch bier. De rondleiding wordt gevolgd door een open bar op een unieke locatie met passende hapjes.

België is wereldberoemd voor zijn bier. Ons land herbergt meer biermerken dan eender welk land in de wereld. Belgisch bier vertegenwoordigt een buitengewone mengelmoes van invloeden, creativiteit en ... Belgitude.

Ontdek wat ons bier zo speciaal maakt tijdens een exclusief bezoek aan Belgian Beer World.

Programma:

- 18.15 uur: ontvangst in Belgian Beer World
- 18.30 tot 19.30 uur: rondleiding (in het Engels) met degustatie
Het grootste interactieve biercentrum ter wereld.
Een ontmoetingsplaats waar bierkenners en liefhebbers zich kunnen verdiepen in de rijke biertraditie van België.
- 19.30 tot 21.00: open bar in The Beerlab
Op een enorm dakterras met een adembenemend uitzicht over Brussel.
Met passende hapjes en keuze uit een ruim assortiment Belgische bieren.

Belgian Beer World is gelegen in de voormalige Beurs van Brussel, Anspachlaan 80. Wij voorzien uw verplaatsing van CIVA naar Belgian Beer World via het openbaar vervoer (met de bus, lijn 71).

Heel graag tot dan!

Besluit:

VROA 20240329:

De raadsleden krijgen tijd tot en met 4 april 2024 om aan te geven aan Marcom of ze wensen deel te nemen aan het event of niet.

6.5 Start to architect

- Alle 4 events waren vooraf volzet (net als vorig jaar waren eerst Gent, vervolgens de sessies in Brussel en finaal ook de sessie in Hasselt volzet).
- Gezien het hoge aantal no-shows in 2023 werden dit jaar veel meer inschrijvingen geaccepteerd dan dat er plaatsen waren. Bovendien werd in de communicatie extra opgeroepen zeker aanwezig te zijn (of vooraf te verontschuldigen). Deze werkwijze heeft geloond. We mochten veel meer deelnemers ontvangen: 201 vs. 121 in 2023 (opm. qua aantallen is 200 waarschijnlijk het maximum waarnaar we moeten streven, nog meer deelnemers ontvangen strookt niet met het concept van de workshops waar ingezet wordt op interactiviteit. Hoe groter de groep, hoe minder interactie).
- Organisatorisch is alles goed verlopen. Enkel in Gent bleken er een aantal zaken door KAA Gent Arena vooraf niet klaargezet, maar dit werd voor aanvang van het event, mede dankzij het aanwezige personeel, rechtgezet.
- Gezien er veel studenten uit Gent inschrijven, overwegen we om in Gent volgend jaar, waarschijnlijk op een andere locatie dan KAA Gent Arena, twee

sessies te organiseren in combinatie met 1 sessie in Brussel en 1 sessie in Hasselt. De beslissing hierover wordt echter pas gemaakt nadat de 2024 editie volledig geëvalueerd werd. Zo kunnen de deelnemers momenteel via het evaluatieformulier ook nog aangeven naar welke locaties hun voorkeur uitgaan.

- Detail inschrijvingen/opkomst (2024/2023):
- **Hasselt:**
 - Ingeschreven 76 / 54
 - Verontschuldigd 16 / 9
 - Verwacht 60 / 47
 - No-show 12 / 21
 - Totaal aanwezig **47 / 26**
- **Brussel voormiddag:**
 - Ingeschreven 76 / 50
 - Verontschuldigd 7 / 9
 - Verwacht 69 / 43
 - No-show 30 / 20 (lage opkomst door sneeuwval)
 - Totaal aanwezig **39 / 23**
- **Brussel namiddag:**
 - Ingeschreven 69 / 51
 - Verontschuldigd 3 / 8
 - Verwacht 66 / 45
 - No-show 17 / 13
 - Totaal aanwezig **56 (+ Michel Proces) / 32**
- **Gent:**
 - Ingeschreven 81 / 53
 - Verontschuldigd 9 / 4
 - Verwacht 72 / 50
 - No-show 14 / 10
 - Totaal aanwezig **59 (+ nieuwe collega's Axel Polis en Céline Amoussou) / 40**

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van de toelichting.

6.6 **Stad Antwerpen – bouwbeurzen – TED-talks**

Stad Antwerpen plant in het voorjaar laagdrempelige info- en adviesmarkten om de bewoners te sensibiliseren over energiebesparing en energetische renovaties. Ook ontharden en vergroenen van hun percelen komt aan bod. Zo weten eigenaars, verhuurders of huurders wat zij kunnen doen om tegen 2050 een energielabel A te halen én hun woonomgeving aan te passen aan het veranderende klimaat. Op de infobeurzen wil men zo veel mogelijk Antwerpenaren inspireren en hen kennis bijbrengen.

Bewoners kunnen tijdens 12 infobeurzen, in de loop van april en mei, verspreid over alle districten, terecht bij experts van de stad voor algemeen en persoonlijk advies of tips voor hun woonst.

Stad Antwerpen nodigt de Vlaamse Raad uit om samen te werken aan TED-talks (=

korte gesprekken van 20 minuten voor een groep van maximaal 30 personen).

Concreet:

- Een laagdrempelige en inspirerende toelichting geven rond ons aanbod in verband met de klimaatdoelstellingen en/of bouwen en verbouwen.
- Doelgroep: elke Antwerpenaar.
- Capaciteit: max 30 toehoorders.
- Duur: maximaal 30 minuten, indien gewenst kan langer gebleven worden in de adviesruimte om eventuele vragen te beantwoorden.
- In **bijlagen** 'locaties_klimaatbeurzen' en '20240108_zalen_kalender' staan de mogelijke locaties, data en tijdstippen. Het staat vrij om meerdere sessies in te plannen.
- Het is geen verplichting op alle 12 infobeurzen aanwezig te zijn.

VRAAG: Wenst de Vlaamse Raad deel te nemen aan TED-talks? Op hoeveel infobeurzen en met hoeveel sessies per locatie?

Ter info – mandatarissen die onze infosessies op Bis presenteren ontvangen een prestatievergoeding van max. 2u voorbereidingstijd + prestaties ter plaatse + km- en reistijdvergoeding + parkingvergoeding.

Besluit:

BVR 20240308:

Catherine De Bie neemt dit mee naar raad Antwerpen om sprekers te zoeken en maakt een inhoudelijke leidraad op. Team MarCom maakt aan de hand van de inhoud een PowerPoint op die voor elke soort informatieve sessie kan gebruikt worden.

Besluit:

VROA 20240329:

Wachten op Stefan.

7

Administratie

7.1

Uitsturen van de bijdrage-aanvragen

Aantal op heden ingeschreven Natuurlijke Personen

Raad	Inschrijvingen
Limburg	930
West-Vlaanderen	1150
Antwerpen	2278
Vlaams-Brabant	1764
Oost-Vlaanderen	2110
Totaal	8232

Aantal op heden ingeschreven Rechtspersonen

Raad	Inschrijvingen
Limburg	341
West-Vlaanderen	475
Vlaams-Brabant	508
Oost-Vlaanderen	694
Antwerpen	760
Totaal	2778

Aantal op heden ingeschreven stagiairs

Raad	Inschrijvingen

Limburg	82
West-Vlaanderen	95
Antwerpen	213
Vlaams-Brabant	228
Oost-Vlaanderen	266
Totaal	884

Reprobel – Door de Orde betaalde bijdrage voor de hele sector.

Besluit:

VROA 20240329:

De leden nemen akte van dit punt.

8 Varia

8.1 VROA 12 april 2024

Gezien er maar twee weken tussen de raad van vandaag zitten en de raad van 12 april en gezien het bureau van 5 april 2024 geschrapt werd, stelt zich de vraag of de VROA van 12 april nog moet plaatsvinden.

Besluit:

VROA 20240329:

De raad van 12 april 2024 wordt geannuleerd.

8.2 Onroerendergoedsummit

Heeft iemand interesse om hiernaar toe te gaan?

Hoewel de deadline al verstreken is, hebben we toch nog tijd gekregen tot en met woensdag 3 april om toch nog iemand te kunnen afvaardigen.

Besluit:

VROA 20240329:

Nicole Vereeken neemt deel namens de Vlaamse raad en zal schriftelijk verslag uitbrengen.